https://ciet.ucr.ac.cr/



Com**T**p**ip**r**o**a**s d**s**e**



1

**Caja Chica**

Monto máximo 450.000 colones. Facturas de contado.

**Indispensable e impostergable.**

Se registra en SICOP.

Formulario compras caja chica

https://forms.gle/E9HQW8TNguzjwU5i9



2

**Compras por GECO**

Compras

colones.

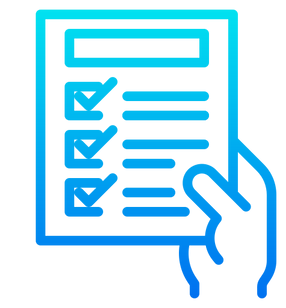
mayores

a

450.000

Equipos, plásticos, reactivos, etc.

Compra por exclusividad o SICOP



**Compras Plásticos y Consumibles https://forms.gle/5dJxiZ6mkntAJS497**

**Compras Reactivos Químicos https://forms.gle/hDPENFdDNL4Kavju5**

**Compras Reactivos Biología Celular y Molecular https://forms.gle/BE2d1Aym9CWNtsC46**

https://ciet.ucr.ac.cr/

Compras

Tipos de



3

Compras al exterior

No Tienen representación en CR. Trámite por GECO.

Requieren Visto bueno Rectoría

/OSUM.

https://forms.gle/Hb4aeW5LCAhLVuaQ7



4

**Publicaciones**

Factura de publicación. Justificación

Datos de Revista. Requieren Visto bueno Rectoría/OSUM

https://forms.gle/nye9Dh1QDjUbmqx78



5 **Macrogen**

**Secuenciaciones**

Solicitud GECO por Orden de Compra Abierta.

https://forms.gle/sUonGSE4Bs47iEAaA